

# ETICKÝ KÓDEX SPOLOČNOSTI

## Technické služby mesta Partizánske, spol. s r. o.

### PREAMBULA

Spoločnosť Technické služby mesta Partizánske, spol. s r. o., je spoločnosťou, ktorej jediným spoločníkom vykonávajúcim pôsobnosť valného zhromaždenia je Mesto Partizánske v zastúpení štatutárneho zástupcu mesta.

Spoločnosť bola založená zakladateľskou listinou vo forme notárskej zápisnice na dobu neurčitú a vznikla zápisom do obchodného registra dňom 11.2.2000.

Spoločnosť Technické služby mesta Partizánske, spol. s r. o. sa od svojho vzniku riadi filozofiou, že úspešnosť a prosperita firmy závisí predovšetkým od ľudí. Zodpovednosť, čestnosť, kvalita a bezpečnosť sú základné firemné hodnoty, z ktorých spoločnosť vychádza vo všetkých svojich aktivitách.

Spoločnosť dodržiava základné princípy, ako sú transparentnosť, korektnosť a nestrannosť. Spoločnosť si uvedomuje, že vysoká kvalita poskytovaných služieb zahŕňa v sebe aj etiku. Ako výraz zodpovednosti za etický rozvoj sa rozhodla prijať etický kódex, ktorý vychádza z filozofie spoločnosti a je nástrojom, ktorý zvyšuje štandard správania sa zamestnancov, podporuje rozvoj firemnej kultúry a napomáha k zlepšeniu medziľudských vzťahov na pracovisku.

Pre účely vykonávania tejto činnosti, na základe Nájomnej zmluvy s mestom Partizánske, spravuje majetok mesta, hlavne energetické objekty a zariadenia, objekty súvisiace s odvozom a separovaním odpadu a športoviská. Zveľaďuje ich, s cieľom inovovať a zefektívniť ich prevádzku, aby realizovanie dodávok tepla, teplej úžitkovej vody, zber a skládkovanie odpadu, údržby verejnej zelene, miestnych komunikácií, chodníkov, osvetlenia, čistenia kanalizačných systémov, zimnej údržby, prevádzkovanie športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu bolo z hľadiska finančného, ekologického a technického dlhodobé výhodné pre priamych odberateľov.

Prvoradým cieľom spoločnosti je zabezpečiť plnenie požiadaviek zákazníkov v čo najvyššej miere kvality tak, aby prevyšovala ich očakávania a následne priniesla aj spokojnosť všetkých zainteresovaných strán. Pre zabezpečenie plynulého chodu obchodnej spoločnosti vytvárame a budujeme dlhodobé partnerské vzťahy s našimi

dodávateľmi a obchodnými partnermi, čo spoločnosti pomáha pri udržiavaní a následnom zlepšovaní trhového postavenia.

Etický kódex je záväzkom spoločnosti ako celku a každého jej zamestnanca v čestnosti, slušnosti, zodpovednosti voči verejnosti, obchodným partnerom, konkurentom, zákazníkom, ako i voči sebe. Dobré meno spoločnosti Technické služby mesta Partizánske, spol. s r. o., dôvera zákazníkov a zamestnancov sú jej najdôležitejšou devízou v podnikateľskom prostredí.

## **ÚČEL A CIEĽ ETICKÉHO KÓDEXU SPOLOČNOSTI**

Etický kódex obchodnej spoločnosti Technické služby mesta Partizánske, spol. s r. o. Je oficiálny dokument, ktorý má strategický význam. Cieľom Etického kódexu spoločnosti Technické služby mesta Partizánske, spol. s r.o. je stanoviť etický rámec, v ktorom by sa mali pohybovať všetci zamestnanci spoločnosti a všetci tí, ktorí vystupujú v jej mene.

Etický kódex reguluje správanie zamestnancov, napomáha vyhnúť sa nezákonnému a nemorálnemu konaniu, pomáha riešiť konfliktné situácie na pracovisku a je zárukou pre obchodných partnerov a verejnosť, že spoločnosti záleží na etickom správaní a je spoľahlivým partnerom. Etický kódex spoločnosti Technické služby mesta Partizánske, spol. s r. o. je založený na etických princípoch rešpektovania ľudskej dôstojnosti, čestnosti, tolerancii, zodpovednosti, povinnosti a spravodlivosti. Vychádza z myšlienky, že kvalita osobného i pracovného života závisí od kvality morálky, v ktorej človek žije.

Spoločnosť sa zaväzuje vo svojich podnikateľských aktivitách rešpektovať zákony SR a EU, dodržiavať pravidlá hospodárskej súťaže, nepodporovať korupciu, správať sa v súlade s dobrými mravmi a prispievať k vytváraniu spoločenského dobra.

Spoločnosť vníma ochranu životného prostredia ako hodnotu a podporuje taký spôsob podnikania, ktorý je v súlade s koncepciou trvale udržateľného rozvoja.

Spoločnosť nepodporuje finančne a ani iným spôsobom žiadne politické strany a hnutia.

Spoločnosť si je vedomá, že je súčasťou spoločenského diania, a preto podporuje realizáciu spoločenských aktivít formou sponzoringu. Sponzorské aktivity smeruje najmä do podpory diania v meste, podpory športových klubov a podieľa sa na organizovaní významných spoločenských a športových podujatí.

## **VZŤAHY SPOLOČNOSTI K OBCHODNÝM PARTNEROM**

Pre spoločnosť sú korektné obchodné partnerské vzťahy veľmi dôležité.

Spoločnosť si uvedomuje kľúčové postavenie spokojných obchodných partnerov vo svojich podnikateľských aktivitách, preto sú tieto vzťahy založené na vzájomnej úcte a dôvere. Zodpovednosť, spoľahlivosť, slušnosť a čestnosť v obchodnom styku sa považuje za základné piliere spolupráce so svojimi obchodnými partnermi.

Každý obchodný partner spoločnosti sa môže spoľahnúť na diskretnosť pri ochrane informácií, ktoré spoločnosť získava pri svojej činnosti. Každý zamestnanec spoločnosti chráni informácie, zachováva obchodné tajomstvo vo vzťahu k obchodným partnerom a zabezpečuje, aby tieto informácie neboli zneužitú. Získané informácie považuje za dôverné a ich zverejnenie, resp. spôsob zverejnenia sa deje na základe dohody s partnermi pri plnom rešpektovaní platných zákonov.

Spoločnosť sa zaväzuje byť čestným, spoľahlivým a dôveryhodným partnerom pre všetkých, s ktorými prichádza do obchodného styku v rámci podnikateľských činností.

Spoločnosť sa zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú z uzatvorených obchodných zmlúv. Spoločnosť chráni a rešpektuje dobré meno a majetok obchodných partnerov.

## **VZŤAHY SPOLOČNOSTI KU KONKURENCII**

Spoločnosť považuje konkurenčné firmy za rovnocenných profesionálnych partnerov a hospodársku súťaž za prirodzenú súčasť podnikania. Rešpektuje a podporuje férové pravidlá konkurenčného boja a nedopúšťa sa nekalých praktík.

Spoločnosť podporuje výmenu poznatkov a skúseností a koordináciu pri riešení spoločných problémov. Spoločnosť nezískava informácie o konkurentoch nezákonným alebo neetickým spôsobom.

## **VZŤAHY SPOLOČNOSTI K ŠTÁTNYM ORGÁNOM A ORGÁNOM VEREJNEJ SPRÁVY**

Spoločnosť sa riadi všeobecne platnými legislatívnymi pravidlami, normami a zákonmi danými štátom. Spoločnosť poskytuje štátnym orgánom a orgánom štátnej správy pravdivé, relevantné a včasné informácie. Spoločnosť úzko spolupracuje s mestom na spoločných projektoch a podporuje jeho aktivity.

## **VZŤAHY SPOLOČNOSTI K ZAMESTNANCOM**

Spoločnosť si jasne a zreteľne uvedomuje, že podstata jej podnikania spočíva v ľuďoch, ktorí v nej pracujú. Tvoriví ľudia s rozsiahlymi skúsenosťami a poznatkami v predmetnej odbornej oblasti, osobnostnými kvalitami a osobnými ambíciami, ktoré sú v zhode s víziou a poslaním spoločnosti, sú najväčším bohatstvom spoločnosti.

Spoločnosť dbá o to, aby svojim zamestnancom vytvárala optimálne sociálne podmienky, príjemnú a pokojnú atmosféru pre vysokokvalifikovanú a tvorivú prácu. Spoločnosť všestranne podporuje profesionálny rast zamestnancov, ktorý je v súlade s potrebami jej rastu.

Spoločnosť dodržiava Zákonník práce a všetky zákonné opatrenia, ktoré upravujú pracovnoprávne vzťahy. Spoločnosť nezasahuje do súkromného a rodinného života zamestnanca. Spoločnosť akceptuje právo zamestnancov na členstvo v odborových a zamestnaneckých organizáciách a vytvára priestor na efektívne rokovanie o otázkach týkajúcich sa záujmov zamestnancov.

Spoločnosť garantuje ochranu zamestnancovi, ktorý oznámi orgánom spoločnosti nelegálne, protispoločenské alebo neetické dianie vo firme.

Spoločnosť nebráni politickej angažovanosti svojich zamestnancov. Považuje ju však za ich súkromnú aktivitu, ktorou sa nemôžu zaoberať ani počas pracovnej doby, ani v priestoroch spoločnosti .

## **VZŤAHY ZAMESTNANCOV K SPOLOČNOSTI**

Základným východiskom komunikácie všetkých zamestnancov spoločnosti je vzájomná úcta, rešpektovanie ľudských práv a zdržanie sa od akejkoľvek formy diskriminácie. Zodpovednosť, slušnosť a tolerancia charakterizujú správanie každého zamestnanca firmy. Všetci zamestnanci spoločnosti sa podieľajú na vytváraní atmosféry otvorenosti, kolegiálnosti a spolupatričnosti. V prípade konfliktov alebo akýchkoľvek nedorozumení sa požaduje od každého ústretovosť a ochota zapojiť sa do hľadania riešenia vzniknutej situácie.

Každý zamestnanec spoločnosti vystupuje nielen ako súkromná osoba, ale aj ako reprezentant spoločnosti, preto dbá o jej dobré meno. Na verejnosti poskytuje o spoločnosti len také informácie, ktoré sú bežne prístupné.

Všetci zamestnanci spoločnosti zachovávajú mlčanlivosť vzhľadom na informácie, ktoré získavajú počas pracovného pomeru. Tieto informácie sa považujú za dôverné. Každý zamestnanec spoločnosti chráni duševné a materiálne vlastníctvo spoločnosti. Hmotný a nehmotný majetok spoločnosti používa výhradne na pracovné účely. Použitie na iné, než pracovné účely musí byť v súlade s internými predpismi spoločnosti.

## **MEDZIL'UDSKÉ VZŤAHY NA PRACOVISKU**

Každý zamestnanec zodpovedá za svoje správanie a konanie. Zamestnanec má právo na zachovanie ľudskej dôstojnosti, osobnej cti, dobrej povesti a na ochranu mena. Zakázaná je akákoľvek forma ohovárania, šírenia nepravdivých, pravdu skresľujúcich alebo hanlivých informácií, intrigovania, osočovania, ponižovania, šikanovania a používania neslušných výrazov a vulgarizmov.

Zakazujú sa akékoľvek prejavy diskriminácie (rasovej, náboženskej, rodovej alebo sexuálnej orientácie), verbálne, fyzické alebo psychické nátlaky a útoky - bossing, mobbing.

Nevhodné správanie sexuálnej povahy alebo iné sexuálne založené správanie, ktoré sa dotýka žien a mužov pri práci, je neprijateľné a zakázané.

Spoločnosť vytvára atmosféru vzájomnej úcty, dôvery a spolupatričnosti, s cieľom kultivovať pracovné vzťahy.

## **KONFLIKT ZÁUJMOV**

Každý zamestnanec spoločnosti koná vo svojom pracovnom a súkromnom živote tak, aby sa vyvaroval vzniku konfliktu záujmov. Konfliktom záujmov sa rozumie každá situácia, keď osobné záujmy zamestnanca ohrozia plnenie jeho záväzkov k spoločnosti alebo záujmy spoločnosti.

Zamestnanec nesmie využívať svoje postavenie a funkciu v spoločnosti na súkromné účely a musí sa vyhýbať vzťahom, ktoré prinášajú so sebou riziko korupcie.

Zamestnanci na všetkých riadiacich pozíciách a členovia manažmentu sú povinní konať čestne, korektne, efektívne, nestranne, transparentne, v súlade so zásadami slušného správania a tak, aby nedošlo ku konfliktu jeho osobných záujmov so záujmami, ktoré sa môžu týkať plnenia jeho pracovných povinností. Zamestnanci sú povinní riadne odôvodňovať svoje rozhodnutia.

Zamestnanec plní pracovné povinnosti s vynaložením svojich najlepších schopností, s ohľadom na verejný záujem a s ohľadom na poslanie spoločnosti – zabezpečovať spoľahlivé a kvalitné služby vo všetkých predmetoch činnosti spoločnosti.

Žiadny zamestnanec spoločnosti nesmie ponúkať ani prijímať úplatok - žiadne peňažné, ani nepeňažné dary. Musí sa vyvarovať správania, ktoré by smerovalo proti záujmom spoločnosti.

V rámci formovania a udržiavania priateľských vzťahov s obchodnými partnermi môžu zamestnanci poskytnúť alebo prijať drobné reklamné firemné dary, pohostenie, ktoré však nesmú mať pre žiadnu stranu zaväzujúci charakter.

## **BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA**

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci patria medzi najvyššie priority našej spoločnosti. Snažíme sa vytvárať hygienicky neškodné, bezpečné pracovné prostredie a eliminujeme v čo najväčšom možnom rozsahu rizikové faktory, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov. Aj mimo pracoviska dbáme o vysokú úroveň sociálnej a zdravotnej starostlivosti našich zamestnancov.

Spoločnosť dodržiava všetky bezpečnostné pravidlá ochrany zdravia pri práci dané Slovenskou legislatívou, zákonné normy a smernice, ktoré sa týkajú zdravia a bezpečnosti práce zamestnancov. Každý zamestnanec je oboznámený so systémom bezpečnosti našej spoločnosti. Spoločnosť vyžaduje od všetkých svojich zamestnancov, aby rešpektovali všetky predpisy týkajúce sa bezpečnosti práce na svojom pracovisku, ako aj na pracovisku obchodných partnerov.

Zamestnanci nesmú prinášať, prechovávať a požívať alkoholické nápoje a iné omamné a psychotropné látky v areáli spoločnosti v pracovnom čase i mimo areálu a nastupovať pod ich vplyvom do práce.

## **ŽIVOTNÉ PROSTREDIE**

Spoločnosť kladie mimoriadny dôraz na ochranu životného prostredia svojím správaním a podporou aktivít zameraných na jeho osvetu a ochranu.

Spoločnosť prijíma preventívne opatrenia znižujúce environmentálne riziká a usiluje sa odstraňovať, resp. zmierňovať dosah svojej podnikateľskej činnosti na životné prostredie, a to prostredníctvom dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov.

## **KOMUNIKÁCIA S VEREJNOSŤOU**

Spoločnosť rešpektuje a dodržiava princípy slobodného vyjadrovania, nezávislosti médií a ochrany osobnostných práv a práv na prístup k informáciám. Spoločnosť sa zaväzuje poskytovať úplné a neskreslené informácie zverejnené v správnom čase.

V mene spoločnosti môžu vystupovať iba oprávnené osoby.

## **OCHRANA DOBRÉHO MENA A MAJETKU SPOLOČNOSTI**

Každý zamestnanec svojím správaním, konaním, prejavom a výzorom reprezentuje nielen seba, ale vystupuje aj ako predstaviteľ spoločnosti. Preto dbá o jej dobré meno a ochranu jej záujmov. Každý zamestnanec je povinný ochraňovať duševné vlastníctvo, aj hmotný majetok spoločnosti. Zneužívanie informácií, poškodzovanie alebo odcudzenie majetku spoločnosti je považované za hrubé porušenie pracovnej disciplíny.

## **ZÁVÄZNOSŤ ETICKÉHO KÓDEXU SPOLOČNOSTI**

Etický kódex slúži ako interný dokument, záväzný pre všetkých zamestnancov pracujúcich v spoločnosti Technické služby mesta Partizánske, spol. s r. o. Predstavuje snahu a odhodlanie pracovať a riadiť sa najvyššími princípmi spoločenskej a podnikateľskej etiky a platnou legislatívou.

Všetci zamestnanci spoločnosti a všetky osoby, ktoré vystupujú v mene spoločnosti nezávisle od pracovného, či partnerského vzťahu sú povinní správať sa v súlade s Etickým kódexom obchodnej spoločnosti. Pokiaľ nie je uvedené inak, dodržiavanie stanovených pravidiel sa vyžaduje na pracovisku, počas pracovného času a aj mimo pracoviska.

Spoločnosť sa zaväzuje ochraňovať každého, kto nahlási porušenie Etického kódexu spoločnosti a garantuje, že dotýčny zamestnanec nebude za toto nahlásenie sankcionovaný.

Závažné porušenie Etického kódexu spoločnosti sa považuje za hrubé porušenie pracovnej disciplíny a vyvodí sa z neho adekvátne dôsledky v zmysle Zákonníka práce a platných interných predpisov.

**Ing. Jozef Jarošinec**  
konateľ spoločnosti

**Technické služby mesta partizánske, spol. s r. o.**  
Nemocničná 979/1, 958 30 Partizánske  
IČO: 36 311 693  
Registrácia: OR OS Trenčín, odd. Sro., vložka č. 19422/R  
e-mail: [tsm@tsmpartizanske.sk](mailto:tsm@tsmpartizanske.sk)

**Platnosť etického kódexu : od 01.01.2020**